


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г. Казани**

---

**ПРИНЯТО**

общим собранием работников  
Протокол от 05.09.2017 №1  
согласовано: председатель профкома  
 **И.В.Сафиуллина**



**Положение № 3**

**о расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания  
дополнительных платных образовательных и иных услуг  
МАДОУ « Детский сад №376 комбинированного вида»  
Московского района г.Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г.Казани (далее Учреждение).

1.2. Внебюджетные средства – это средства, поступившие в соответствии с действующем законодательством в распоряжение Учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет источников, предусмотренных действующем законодательством, а также уставом Учреждения.

1.3. Источником формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- доходы Учреждения от оказания платных, в том числе образовательных услуг;
- доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности;
- добровольные благотворительные пожертвования, в том числе целевые, физических и юридических лиц;
- средства из других источников, в соответствии с законодательством РФ

**2. Порядок получения внебюджетных средств**

2.1. Привлечение внебюджетных средств Учреждением осуществляется строго по принципу добровольности.

2.2. Руководитель, работники Учреждения не вправе принимать наличные денежные средства.

2.3. Денежные средства, полученные из источников, указанных в п.1.3. настоящего Положения, поступают на внебюджетный счет Учреждения.

2.4. Благотворительная помощь, поступившая в Учреждение в виде имущества, переданного в дар Учреждению, приходится Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством. Данная информация доводится до сведения благотворителя в течение трех дней с момента совершения указанных действия, а также размещается в общедоступном месте Учреждения.

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1. Расходование внебюджетных средств (за исключением целевых взносов физических или юридических лиц) производится Учреждением в соответствии со сметой доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, принятой решением Комиссии по расходованию внебюджетных средств Учреждения (далее – Комиссия), утвержденной руководителем Учреждения и согласованной с Наблюдательным советом Учреждения.

3.2. Комиссия создается приказом Руководителя Учреждения и действует в соответствии с настоящим Положением.

Комиссия состоит из 6 человек, включая председателя Комиссии. В состав Комиссии включается 3 представителя от общественного объединения родителей, 3 представителя Учреждения, включая руководителя.

3.3. Решение об избрании представителей в состав Комиссии принимается на общем собрании работников Учреждения и оформляется протоколом.

3.4. Комиссия избирает из своего состава председателя. Председателем избирается лицо. В отношении которого открыто проголосовало 2/3 членов Комиссии. Избрание председателя Комиссии оформляется решением Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

3.5. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости, председатель Комиссии вправе созвать внеочередное заседание.

Информация о времени и месте проведения заседания Комиссии размещается в общедоступном месте Учреждения не менее чем за 5 календарных дней до начала заседания Комиссии. Заседание комиссии является открытым.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали все члены Комиссии, присутствовавшие на заседании.

3.7. Комиссия разрабатывает и принимает смету доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

3.8. Смета доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения (далее – смета) - это документ, определяющий планируемые объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников их образования и направлений использования этих средств.

Смета Учреждения утверждается на предстоящий финансовый год.

3.9. Доходы от платных, в том числе образовательных услуг распределяются следующим образом:

Фонд оплаты труда – не менее 75% от дохода

Начисления на оплату труда – 30,2%

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений принимаются за 100% и расходуются на:

На заработную плату педагогического персонала – от 30 - 40% от дохода

На заработную плату административно – управленческий персонал (АУП) – 2-4% от дохода (6% руководство и контроль руководителю дошкольного учреждения; 2% за делопроизводство; 2-4 % бухгалтерский учет)

Начисления на оплату труда – 30,2%

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений принимаются за 100% и расходуются на:

Транспортные услуги – до 4%

Услуги по содержанию имущества – до 25%

Прочие расходы – до 8%

Прочие работы – до 8%

Приобретение основных средств – до 30%

Приобретение материальных запасов – 25 %

3.10. После принятия Сметы Комиссия представляет ее на утверждение руководителю Учреждения, а после на рассмотрение и согласование Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает представленную Смету в следующих аспектах:

- законность получения внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.11. Доходы, поступившие в течение финансового года (квартала) дополнительно к суммам, предусмотренным в Смете, могут быть использованы лишь после внесения соответствующих изменений в Смету в установленном настоящим Положением порядке.

3.12. В течение финансового года (квартала) в случае необходимости, по решению Комиссии, допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.13. Расходование внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на внебюджетном счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в Смете.

3.14. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с право использования в следующем году.

3.15. Предложения по способу получения, целевому расходованию внебюджетных средств, а также по поставщикам и исполнителям могут быть представлены членами Комиссии, учредителем Учреждения, руководителем Учреждения, участниками образовательных отношений и представителями общественности.