

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г. Казани**

ПРИНЯТО

общим собранием работников
Протокол от 05.09.2017 №1
согласовано: председатель профкома
 **И.В.Сафиуллина**



Положение № 3

**о расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания
дополнительных платных образовательных и иных услуг
МАДОУ « Детский сад №376 комбинированного вида»
Московского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г.Казани (далее Учреждение).

1.2. Внебюджетные средства – это средства, поступившие в соответствии с действующем законодательством в распоряжение Учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет источников, предусмотренных действующем законодательством, а также уставом Учреждения.

1.3. Источником формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- доходы Учреждения от оказания платных, в том числе образовательных услуг;
- доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности;
- добровольные благотворительные пожертвования, в том числе целевые, физических и юридических лиц;
- средства из других источников, в соответствии с законодательством РФ

2. Порядок получения внебюджетных средств

2.1. Привлечение внебюджетных средств Учреждением осуществляется строго по принципу добровольности.

2.2. Руководитель, работники Учреждения не вправе принимать наличные денежные средства.

2.3. Денежные средства, полученные из источников, указанных в п.1.3. настоящего Положения, поступают на внебюджетный счет Учреждения.

2.4. Благотворительная помощь, поступившая в Учреждение в виде имущества, переданного в дар Учреждению, приходится Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством. Данная информация доводится до сведения благотворителя в течение трех дней с момента совершения указанных действия, а также размещается в общедоступном месте Учреждения.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Расходование внебюджетных средств (за исключением целевых взносов физических или юридических лиц) производится Учреждением в соответствии со сметой доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, принятой решением Комиссии по расходованию внебюджетных средств Учреждения (далее – Комиссия), утвержденной руководителем Учреждения и согласованной с Наблюдательным советом Учреждения.

3.2. Комиссия создается приказом Руководителя Учреждения и действует в соответствии с настоящим Положением.

Комиссия состоит из 6 человек, включая председателя Комиссии. В состав Комиссии включается 3 представителя от общественного объединения родителей, 3 представителя Учреждения, включая руководителя.

3.3. Решение об избрании представителей в состав Комиссии принимается на общем собрании работников Учреждения и оформляется протоколом.

3.4. Комиссия избирает из своего состава председателя. Председателем избирается лицо. В отношении которого открыто проголосовало 2/3 членов Комиссии. Избрание председателя Комиссии оформляется решением Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

3.5. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости, председатель Комиссии вправе созвать внеочередное заседание.

Информация о времени и месте проведения заседания Комиссии размещается в общедоступном месте Учреждения не менее чем за 5 календарных дней до начала заседания Комиссии. Заседание комиссии является открытым.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали все члены Комиссии, присутствовавшие на заседании.

3.7. Комиссия разрабатывает и принимает смету доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

3.8. Смета доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения (далее – смета) - это документ, определяющий планируемые объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников их образования и направлений использования этих средств.

Смета Учреждения утверждается на предстоящий финансовый год.

3.9. Доходы от платных, в том числе образовательных услуг распределяются следующим образом:

Фонд оплаты труда – не менее 75% от дохода

Начисления на оплату труда – 30,2%

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений принимаются за 100% и расходуются на:

На заработную плату педагогического персонала – от 30 - 40% от дохода

На заработную плату административно – управленческий персонал (АУП) – 2-4% от дохода (6% руководство и контроль руководителю дошкольного учреждения; 2% за делопроизводство; 2-4 % бухгалтерский учет)

Начисления на оплату труда – 30,2%

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений принимаются за 100% и расходуются на:

Транспортные услуги – до 4%

Услуги по содержанию имущества – до 25%

Прочие расходы – до 8%

Прочие работы – до 8%

Приобретение основных средств – до 30%

Приобретение материальных запасов – 25 %

3.10. После принятия Сметы Комиссия представляет ее на утверждение руководителю Учреждения, а после на рассмотрение и согласование Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает представленную Смету в следующих аспектах:

- законность получения внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.11. Доходы, поступившие в течение финансового года (квартала) дополнительно к суммам, предусмотренным в Смете, могут быть использованы лишь после внесения соответствующих изменений в Смету в установленном настоящим Положением порядке.

3.12. В течение финансового года (квартала) в случае необходимости, по решению Комиссии, допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.13. Расходование внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на внебюджетном счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в Смете.

3.14. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с право использования в следующем году.

3.15. Предложения по способу получения, целевому расходованию внебюджетных средств, а также по поставщикам и исполнителям могут быть представлены членами Комиссии, учредителем Учреждения, руководителем Учреждения, участниками образовательных отношений и представителями общественности.